

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

Принято
на заседании
Учёного совета Института

13 февраля 2025 года
протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор

О. Н. Поповичева

приказ от 13 февраля 2025 года
№ 47-о

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе информатики и дистанционного обучения
бюджетного учреждения Орловской области дополнительного
профессионального образования «Институт развития образования»

1. Общие положения

1.1. Отдел информатики и дистанционного обучения (далее – Отдел) является структурным подразделением бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Институт).

1.2. Отдел подчиняется директору Института, заместителям директора.

1.3. Руководство Отделом осуществляет старший методист.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Орловской области от 06.09.2013 №1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области, приказами и распоряжениями директора Института, Уставом Института, настоящим Положением.

1.5. Структура и штатная численность Отдела утверждается директором Института.

2. Основные цели и задачи Отдела

2.1. Основной целью Отдела является организация непрерывного развития профессиональных компетенций учителей информатики, необходимых для их профессиональной деятельности, в рамках реализации дополнительных профессиональных программ, учебно-методической, научно-методической, научно-исследовательской деятельности по реализации ведущих направлений государственной и региональной политики в сфере образования, а также развитие системы дистанционного повышения квалификации педагогических кадров, внедрение современных

дистанционных образовательных технологий, направленных на повышение качества образования и расширения спектра образовательных услуг, предоставляемых Институтом.

1.2. Основными задачами Отдела являются:

Для педагогических работников и управленческих кадров:

- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации/профессиональной переподготовки учителей и преподавателей информатики;
- организация и проведение методической, научно-исследовательской, инновационной и консультационной деятельности на основе диагностики образовательных потребностей и с учетом профессиональных затруднений педагогов;
- организация и проведение научно-методического сопровождения реализации требований ФГОС общего образования;
- обобщение и распространение опыта работы лучших учителей и преподавателей информатики и ИКТ;
- организация системы контроля и оценки качества образования (по итогам федеральных оценочных процедур для образовательных организаций, обучающихся, педагогических работников), оказания методической помощи образовательным организациям по проблемам обеспечения качества учителей и преподавателей информатики и ИКТ;
- развитие системы дистанционного обучения и сетевого взаимодействия педагогов области;
- методическая поддержка педагогов по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся по информатике и ИКТ;
- создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности работников образования с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для системы дополнительного профессионального образования:

- организационно-методическое сопровождение процесса повышения квалификации работников образования с использованием дистанционных образовательных технологий;
- программно-техническое сопровождение дистанционного обучения на официальном сайте Института;
- координация деятельности структурных подразделений Института в реализации повышения квалификации с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Функции Отдела

Для достижения поставленных задач на Отдел возлагаются следующие функции:

3.1. По повышению квалификации педагогических кадров:

- разрабатывает и реализует дополнительные профессиональные программы курсов повышения квалификации/программ профессиональной

переподготовки педагогических работников образовательных организаций по направлениям деятельности Отдела;

- обеспечивает реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования учителей информатики;
- организует образовательную деятельность по реализуемым образовательным программам в соответствии с учебным планом;
- разрабатывает учебно-методический комплекс к дополнительным профессиональным программам, реализуемых преподавателями отделов, кафедр, в соответствии с установленными требованиями и проведение их экспертизы;
- организует обучение сотрудников подразделений Института по вопросам использования дистанционных образовательных технологий в процессе повышения квалификации работников образования;
- создает и сопровождает на официальном сайте раздел «Дистанционное обучение»;
- администрирует учебный процесс в среде дистанционного повышения квалификации;
- проверяет на соответствие учебных контент дистанционных курсов на соответствие установленным требованиям.

3.2. По изучению и анализу качества преподавания информатики в образовательных организациях Орловской области:

- изучает и анализирует результативность образовательной деятельности учителей информатики;
- разрабатывает аналитические справки по предмету по итогам учебного года.

3.3. По оказанию методической помощи учителям и преподавателям информатики и другим работникам образовательных организаций:

- планирует и проводит образовательные события (семинары, конкурсы и др.) для учителей информатики, членов секции регионального учебно-методического объединения по общему образованию (РУМО);
- готовит к изданию учебные, методические, инструктивно-дидактические материалы по реализуемым образовательным программам;
- участвует в проведении научной экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю своей работы;
- разрабатывает методические рекомендации по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов по предметам естественно-математического цикла;
- обеспечивает информирование педагогических работников о современных образовательных ресурсах по предмету, проводит обзор учебно-методической литературы;
- организует дистанционную поддержку учителей информатики на основе современных средств коммуникации.

3.4. По проведению олимпиад и конкурсов:

- организует подготовку и проведение региональной олимпиады и конкурсов для учителей информатики;
- организует работу по разработке заданий для муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике, в том числе, в рамках рабочей группы;
- участвует в организации и проведении олимпиад и конкурсов по информатике, проводимых другими образовательными организациями Орловской области.

3.5. По проведению научно-исследовательской и инновационной деятельности:

- разрабатывает инновационные образовательные программы, учебно-методические комплексы, средства обучения для различных типов учебных заведений;
- поддерживает научно-исследовательскую деятельность образовательных организаций региона, обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей информатики, победителей конкурса, освещение новых достижений в области информатики;
- оказывает помощь учителям, внедряющим современные образовательные технологии и программы;
- осуществляет методическое сопровождение развития профессиональных компетенций учителей по применению творческих, исследовательских, проектных методов обучения, использованию современных информационных технологий в учебном процессе.

3.6. По изучению, обобщению и трансляции передового педагогического опыта:

- осуществляет выявление передового педагогического опыта в образовательных организациях Орловской области и его изучение;
- проводит научно-методический анализ изученного опыта и его представление в различных формах на курсах повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций;
- формирует базу передового педагогического опыта по информатике;
- проводит (и/или участвует) научно-практические конференции, недели профессионального мастерства, конкурсы, круглые столы и другие мероприятия;
- обеспечивает подготовку к изданию методических сборников с опытом работы учителей и преподавателей информатики Орловской области.

3. Права и обязанности Отдела

4.1. В целях реализации возможных задач и осуществления своих функций Отдел имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать информацию от структурных подразделений Института в рамках своей компетенции.

4.1.2. Вносить руководству Института предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.1.3. Представлять Институт, по поручению руководства, во внешних организациях по вопросам деятельности Отдела.

4.1.4. Привлекать к участию в проведении мероприятий и консультаций другие структурные подразделения Института.

4.1.5. Вносить на рассмотрение директора Института представления о поощрении и наложении взысканий на сотрудников Отдела.

4.1.6. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4.1.7. Оказывать консультативную и методическую помощь образовательным организациям региона путём организации и проведения семинаров, научно-практических конференций, совещаний по роду своей деятельности.

4.1.8. Пользоваться информационными банками данных, множительной техникой, библиотечным фондом, имеющимся в Институте.

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. Качественно и своевременно выполнять возложенные настоящим Положением, а также иными локальными актами Института функции и задачи.

4.2.2. Осуществлять свою деятельность в полном соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области, Уставом Института, настоящим Положением.

4.2.3. Нести ответственность за учёт и сохранность документов (согласно номенклатуре).

4.2.4. Обеспечивать защиту информации конфиденциального характера, включая персональные данные.

4.2.5. Подводить итоги своей деятельности, вести отчётность в рамках своей компетенции.

5. Ответственность Отдела

5.1. Отдел несёт ответственность за выполнение закреплённых задач и функций, указанных в п. 2 и п. 3 настоящего Положения, ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Отделом требований, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. На старшего методиста Отдела возлагается персональная ответственность за:

5.2.1. Организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на Отдел.

5.2.2. Организацию в Отделе оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

5.2.3. Соблюдение работниками Отдела трудовой и производственной дисциплины.

5.2.4. Обеспечение сохранности имущества, закреплённого за подразделением, и соблюдение правил пожарной безопасности.

5.2.5. Соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений и других документов.

5.3. Ответственность сотрудников Отдела устанавливается настоящим Положением и должностными инструкциями.

6. Взаимоотношения Отдела с другими подразделениями Института

6.1. Отдел принимает к исполнению все приказы директора по Институту, касающиеся его деятельности, и распоряжения заместителей директора.

6.2. Отдел принимает к исполнению все решения Учёного совета Института.

6.3. Отдел взаимодействует со всеми подразделениями и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой, процедурами управления, определёнными в локальных актах, организационно-распорядительных и нормативных документах и в Уставе Института.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора на основании решения Учёного совета Института.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Учёного совета и утверждаются соответствующим приказом директора.

8. Распределение полномочий, коммуникации

Старший методист (с правом руководства отделом)		
Курирует направления: учебная, учебно-методическая, научно-методическая, методическая, научно-исследовательская деятельности и организационно-методическая работа с учителями и преподавателями информатики. Осуществляет планирование, руководство и контроль за качеством деятельности Отдела в пределах предоставленных полномочий. Осуществляет поддержку и развитие дистанционного обучения.		
Методист	Методист	Программист
Курирует направления: учебная, учебно-методическая, научно-методическая,	Курирует направления: учебная, учебно-методическая, научно-методическая,	Обеспечивает бесперебойное функционирование программно-технических средств и

методическая, научно-исследовательская деятельности и организационно-методическая работа с учителями и преподавателями по дистанционному обучению.	методическая, научно-исследовательская деятельности и организационно-методическая работа с учителями и преподавателями по информатике.	локальной сети.
--	--	-----------------