



Департамент образования Орловской области

Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ
НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ
«РЕАЛИЗАЦИЯ ФГОС ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ:
УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ПРАКТИКИ И МЕТОДИЧЕСКОЕ
СОПРОВОЖДЕНИЕ»**

**Современные финансовые механизмы
эффективности функционирования
общеобразовательной организации**

Алферова Юлия Владимировна
Директор МБОУ – гимназии
№34 г. Орла

12. 11. 2024

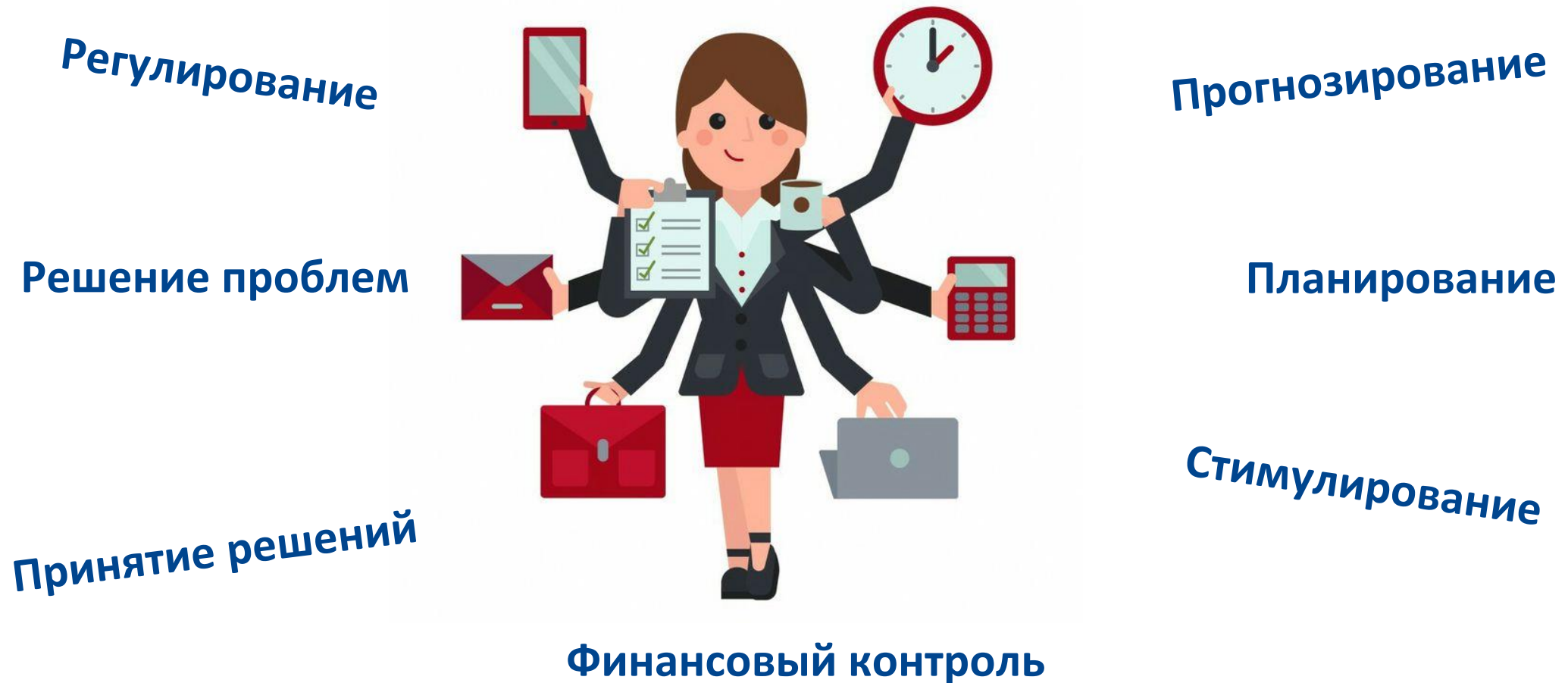


Современные финансовые механизмы эффективности функционирования общеобразовательной организации

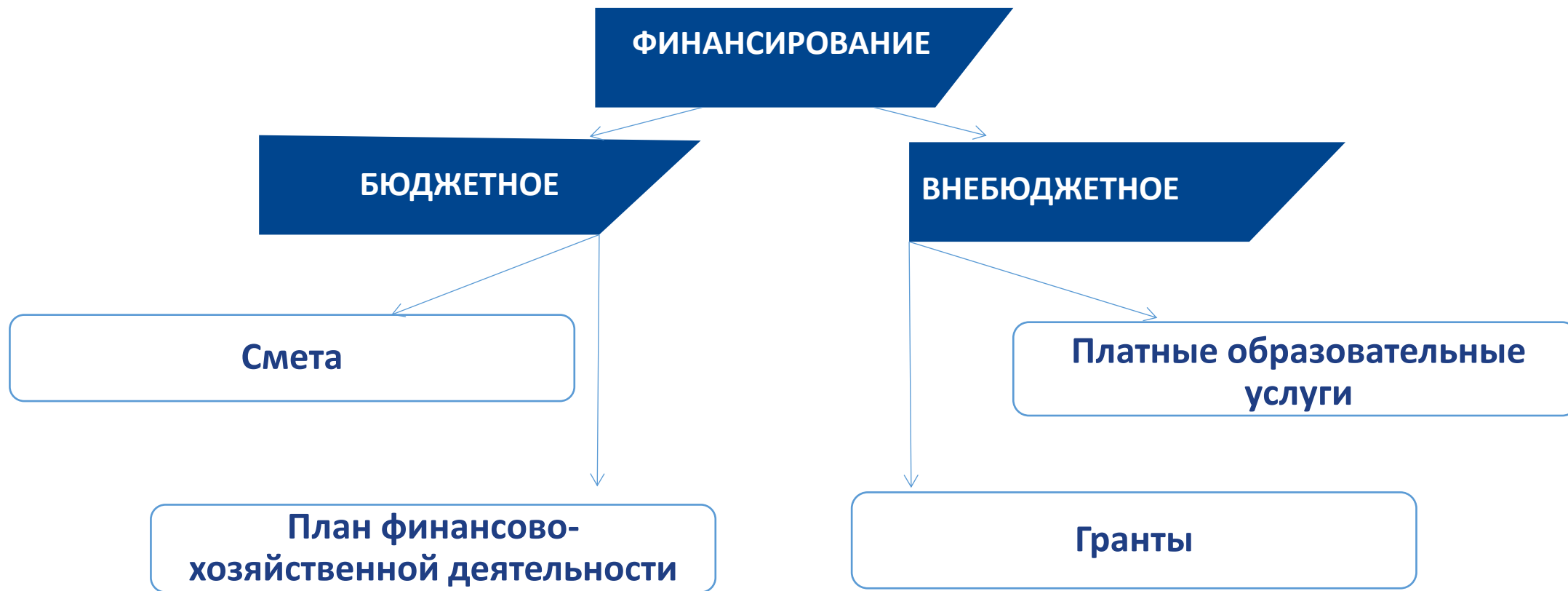
«Управление финансово - экономической деятельностью общеобразовательной организации является важнейшей составляющей общего управления как процесса сознательного воздействия директора на внутреннюю и внешнюю среду»

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. N 250н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)"

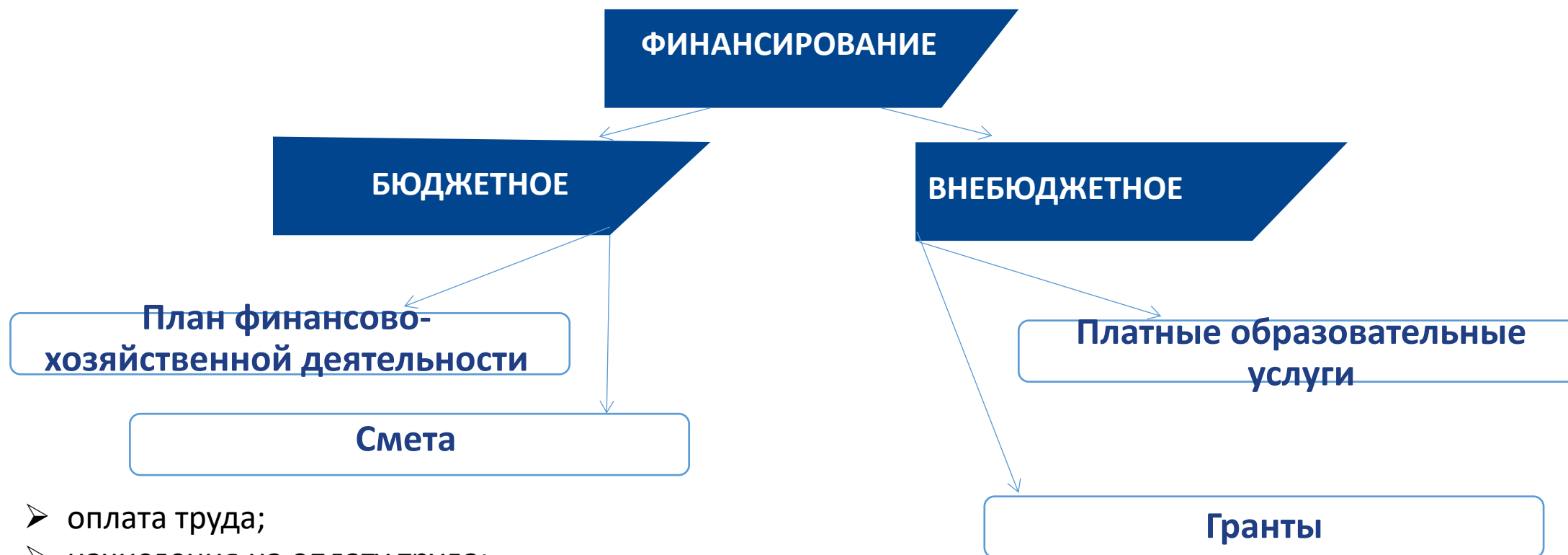
Организационно-экономические функции директора



Финансовые механизмы

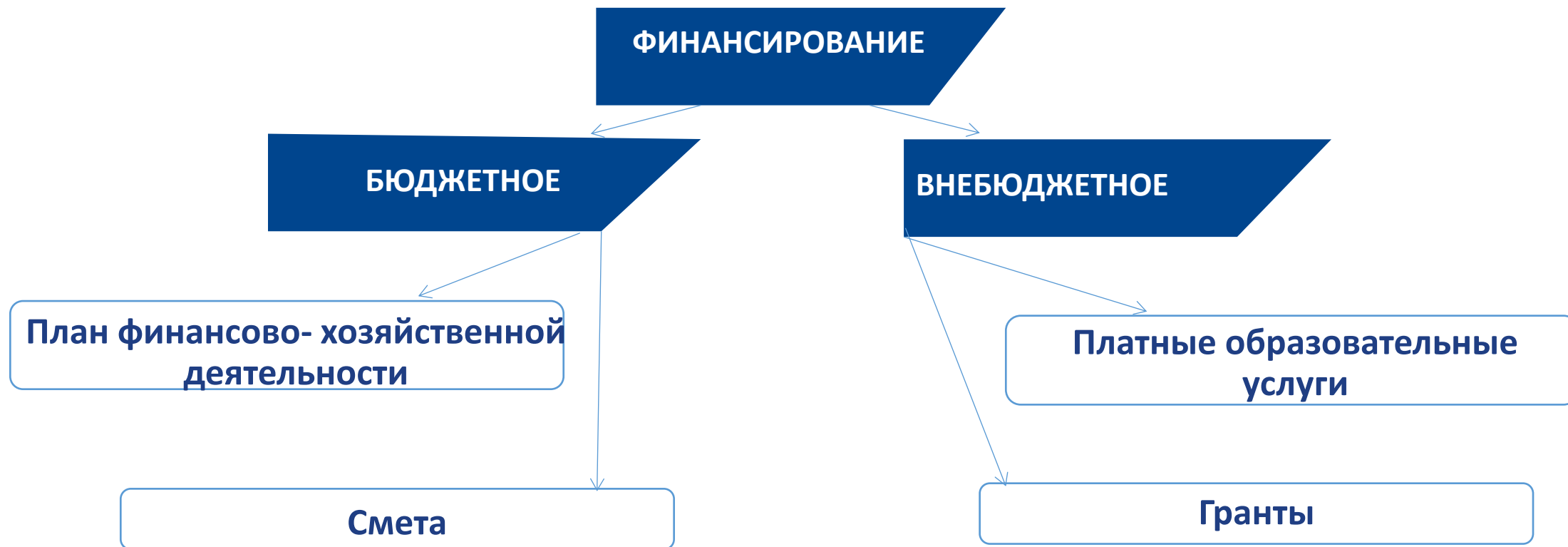


Финансовые механизмы



- оплата труда;
- начисления на оплату труда;
- компенсационные и стимулирующие выплаты сотрудникам;
- оплата товаров, работ и услуг;
- капитальный и текущий ремонт;
- приобретение оборудования и предметов длительного пользования;
- оплата земельного и имущественного налогов

Финансовые механизмы



Устав ОУ


Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025700784306 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
звонки от 24.10.2024 за ОГРН 2245700124646

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сведения о сертификате ЭП


Сертификат: 61EAB09C20070A20E109712627E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДАЮ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ, СПОРТА
И ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА


А.И. Сергеева
ПРИКАЗ ОТ 16.10.2024 № 374

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ГИМНАЗИИ № 34 Г. ОРЛА

СОГЛАСОВАНО
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА


С.В. ПОЛЯКОВ
« 16 » 10 2024 год

Наименование, место нахождения ОО

Цели и характеристики образовательного процесса

Порядок приема обучающихся

Порядок приема

Система оценок промежуточной аттестации

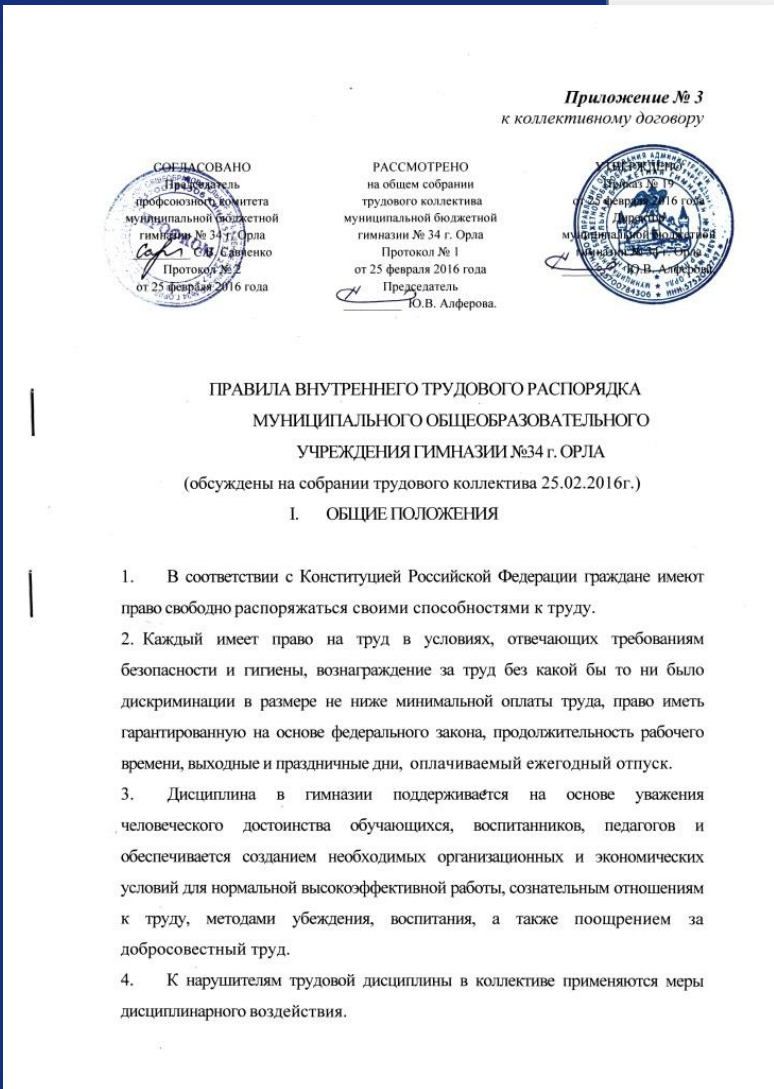
Наличие платных дополнительных услуг

Структура хозяйственной деятельности

Комплектование

Права и обязанности участников образовательного процесса

Коллективный договор



Работодатель

Директор

Работники

Председатель профсоюзного комитета

Приложения Коллективного договора



Особенности оплаты труда

Правила внутреннего трудового распорядка

Положение об оплате труда работников ОО

Положение о премировании работников ОО

Положение о стимулирующих выплатах

Положение об установлении компенсационных
выплат

Перечень оснований для оказания материальной
помощи

План профессиональной переподготовки

Соглашение по охране труда

План оздоровительно-профилактических
мероприятий

Положение об оплате труда

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
С.В. Саженко
Протокол №11
от 31 августа 2020 года

РАССМОТРЕНО
на общем собрании
трудоого коллектива
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Протокол №2
от 31 августа 2020 года
Председатель
Ю.В. Алферова.

Приложение № 4
к коллективному договору.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 151
от 31 августа 2020 года
Директор
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Ю.В. Алферова.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения – гимназии №34 города Орла

1.1. Настоящее Положение представляет собой акт, регулирующий порядок и размеры установления базовых ставок (должностных окладов), надбавок и доплат, выплаты премий, компенсаций, материальной помощи муниципального общеобразовательного учреждения – гимназии №34 города Орла(далее – Гимназии).

1.2. Настоящее Положение принято в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» (в редакции от 13.01.1996 г. № 12-ФЗ) с изменениями и дополнениями, Постановлением Правительства Орловской области от 12.08.2011 г. № 267 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Орловской области, Решением Орловского городского совета народных депутатов №7/0108 - ГС от 29.09.2011 г., Решения Орловского городского совета народных депутатов от 27.09.2012г. №23/0422-ГС, На основании решения Орловского городского Совета народных депутатов № 60/1028-ГС от 28 ноября 2019 года « О внесении изменений в решение Орловского городского Совета народных депутатов 29.09.2011 №7/0108-ГС « О Примерном положении об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Орла».

Уставом муниципального общеобразовательного учреждения - муниципального общеобразовательного учреждения – гимназии №34 города Орла, коллективным договором между работодателем и работниками Школы.

Порядок установления базовых ставок

$$Оп = \frac{Об \times Чн}{Чс} + Км$$

Оп – ставка с учетом фактической педагогической нагрузки работника;

Об – базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю;

Чн – фактическая нагрузка в неделю;

Чс – норма часов педагогической работы в неделю;

Км – ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном по состоянию на 31 декабря 2012г»

Базовая ставка педагогического работника

$$\text{Об} = \text{Б} \times (\text{Кк}_1 + \text{Кс}_1) \times \text{Ксп}_1$$

Об – базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю;

Б – базовая единица;

Кк₁ – коэффициент квалификации;

Кс₁ – коэффициент стажа (применяется только при отсутствии квалификационной категории и в соответствии с действующим законодательством);

Ксп₁ - коэффициент специфики работы

Доплаты и надбавки



**Доплаты и надбавки компенсационного характера,
в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от
нормальных**

Стимулирующие выплаты

СОГЛАСОВАНО Председатель профсоюзного комитета муниципальной бюджетной гимназии № 34 г. Орла С.В. Савченко Протокол № 9 от 30 августа 2019 года	ПРИНЯТО на педагогическом совете муниципальной бюджетной гимназии № 34 г. Орла Протокол № 1 от 30 августа 2019 года Председатель А.В. Алферова.	УТВЕРЖДЕНО Приказ № 116 от 30 августа 2019г. Директор муниципальной бюджет гимназии № 34 г. Орл А.В. Алфер
--	--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ
СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по распределению стимулирующих выплат сотрудникам (далее – Комиссия) создается муниципальной бюджетной гимназией №34 г. Орла (далее – учреждение) в целях обеспечения объективности и гласности при назначении доплат, надбавок и других стимулирующих выплат, разработанных для профессионального роста сотрудников и повышения ответственности за результат деятельности, развития инициативы и творчества работников.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Уставом учреждения, Коллективным договором, Положением об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения – гимназии №34 города Орла, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом. Решения Комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании Комиссии членов Комиссии. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

1.4. Количественный состав и структура Комиссии, сроки заседаний, компетентность Комиссии и права и обязанности членов Комиссии утверждаются приказом директора учреждения.

1.5. Комиссия формируется из педагогических работников, представителей профсоюзного комитета, представителей администрации.

1.6. Комиссия назначается приказом директора школы сроком на 1 год.

**Стимулирующие выплаты —
заработная плата работника,
доплаты и надбавки, премии
и иные выплаты
стимулирующего характера**

Рейтинги педагогов и классных руководителей

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
МБОУ-гимназии №34 г. Орла
С.В. Савченко
Протокол №11
от 31.08.2023 года

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Протокол №1
от 29.08.2023года
Председатель
Ю.В. Алферова.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №304
от 31.08.2023 года
Директор
МБОУ-гимназии № 34 г. Орла
Ю.В. Алферова.

ПОЛОЖЕНИЕ о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников МБОУ – гимназии №34 города Орла

I. Общие положения

- 1.1. Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и руководящих работников Муниципального общеобразовательного учреждения - гимназии №34 (далее – Положение) распространяется на деятельность всех педагогических работников ОУ, осуществляющих профессиональную деятельность.
- 1.2. Положение рассматривается на заседании Методического совета, принимается Педагогическим советом и утверждается директором гимназии.
- 1.3. Основная функция рейтинга в гимназии – диагностика и оценка деятельности педагогического коллектива.

II. Цели и задачи.

2.1 Цели:

- получение объективной информации о состоянии качества работы педагогов, методических объединений, творческих групп.
- повышение эффективности деятельности учителя.

2.2. Основные задачи:

- самооценка деятельности педагогов;
- реальное представление педагогами своего труда в коллективе;
- стимул к непрерывному росту, совершенствованию своего труда.

III. Основные принципы

- 3.1. В основу рейтинговой оценки деятельности педагогов положены принципы:

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
С.В. Савченко
Протокол №11
от 31 августа 2020 года

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Протокол № 1
от 31 августа 2020 года
Председатель
Ю.В. Алферова.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №150
от 31 августа 2020 года
Директор
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Ю.В. Алферова.

Положение о рейтинговой оценке деятельности классного руководителя муниципальной бюджетной гимназии № 34 г. Орла

I. Общие положения.

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Положением о классном руководителе, должностными обязанностями классного руководителя.
- 1.2. Система стимулирования деятельности классного руководителя вводится с целью усиления материальной заинтересованности классного руководителя в повышении эффективности воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, повышения социальной и правовой компетентности учащихся.
- 1.3. Данное положение определяет критерии рейтинговой оценки деятельности классного руководителя.
- 1.4. Мониторинг деятельности классного руководителя проводит в течение учебного года экспертная группа, назначаемая приказом директора школы, (руководители МО кл. руководителей и зам. директора по ВР) Рейтинговую оценку деятельности классных руководителей осуществляет комиссия, назначаемая на учебный год директором гимназии с привлечением руководителя МО классных руководителей.
- 1.5. Результаты рейтинга подсчитываются по итогам учебного года.
- 1.6. Порядок и начисление поощрительных выплат осуществляются в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части ФОТ школы.

2. Критерии рейтинговой оценки профессиональной деятельности классного руководителя.

Рейтинговой оценке подвергаются следующие функциональные обязанности и направления деятельности классного руководителя:

1. Участие в работе МО классных руководителей.
2. Ведение классной документации: классный журнал, личные дела обучающихся, оперативная информация об обучающихся и их родителях.
3. Наличие и содержание воспитательной программы, плана воспитательной работы классного руководителя на учебный год.
4. Организация самоуправления в классном коллективе, организация дежурства, участие в мероприятиях класса и гимназии.
5. Диагностическая и аналитическая работа.
6. Вовлечение обучающихся в дополнительное образование: кружки, факультативы, секции, клубы, музыкальные школы, Дома творчества и др.

Рейтинг педагогов

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профессионального комитета
МБОУ-гимназии №34 г. Орла
С. В. Савченко
Протокол №11
от 31.08.2023 г. Орла

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Протокол №1
от 29.08.2023года
Председатель
Ю.В. Алферова.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №304
от 31.08.2023 года
Директор
МБОУ-гимназии № 34 г. Орла
Ю.В. Алферова.

ПОЛОЖЕНИЕ о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников МБОУ – гимназии №34 города Орла

I. Общие положения

1.1. Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических и руководящих работников Муниципального общеобразовательного учреждения - гимназии №34 (далее – Положение) распространяется на деятельность всех педагогических работников ОУ, осуществляющих профессиональную деятельность.

1.2. Положение рассматривается на заседании Методического совета, принимается Педагогическим советом и утверждается директором гимназии.

1.3. Основная функция рейтинга в гимназии – диагностика и оценка деятельности педагогического коллектива.

II. Цели и задачи.

2.1 Цели:

- получение объективной информации о состоянии качества работы педагогов, методических объединений, творческих групп.

- повышение эффективности деятельности учителя.

2.2. Основные задачи:

- самооценка деятельности педагогов;

- реальное представление педагогами своего труда в коллективе;

- стимул к непрерывному росту, совершенствованию своего труда.

III. Основные принципы

3.1. В основу рейтинговой оценки деятельности педагогов положены принципы:

Карта методической активности педагогов основной и средней школы на 2024-2025 учебный год ФИО _____

Критерии / ФИО педагога	Кол-во баллов		Оч.	Дис.
	Оч.	Дис.		
1 Награждения педагога (грамоты, благодарности)	Муниципальный уровень	5		
	Региональный уровень	10	0,5	
	Федеральный уровень	20		
2 Участие школьников в олимпиадах ВСОШ (школьный этап), очных/дистанционных	Этап не более 5 участников (участник+ призер+ победитель)	Школьный		
		Участник	0,5	0,5
		Призер	2	2
		Победитель	3	3
3 Участие школьников в конкурсах и других олимпиадах очных/дистанционных	Этап не более 5 участников За каждый конкурс (участник+ призер+ победитель) Кроме п.17	Школьный		
		Участник	0,5	0,5
		Призер	2	2
		Победитель	3	3
		Муниципальный		
		Участник	3	0,5
		Призер	5	2
		Победитель	7	3
		Региональный		
		Участник	7	0,5
Призер	8	2		
Победитель	10	3		
Всероссийский				
Участник	10	0,5		
Призер	12	2		
Победитель	15	3		
4 Рейтинг учителя на Уч.ру	Участник - не более 5	Школьный		
		Участник		0,5
		Призер		2
		Победитель		3
5 Участие школьников в диктантах очных/дистанционных (Не более 10)	Этап	Участник	2	1
		Победитель		
6 Участие педагогов в профессиональных конкурсах очных/дистанционных (Кроме п.18)	Этап	Школьный		
		Участник	3	2
		Призер	6	4
		Победитель	9	6
		Муниципальный		
		Участник	9	3
		Призер	12	6
		Победитель	15	8
		Региональный		
		Участник	15	4

7 Преподавание в профильных классах	Призер	18	8	
	Победитель	21	12	
	Всероссийский			
	Участник	21	5	
	Призер	24	10	
8 Преподавание в классах с ОВЗ (ЗПР и др.)	Победитель	27	15	
	Призер			
	Участник			
	Победитель			
	Участник	5		
9 Работа в МО	Призер			
	Победитель			
	Участник			
	Победитель			
	Участник	5		
10 Обобщение опыта (в том числе публикации):	Участие в предметной (выступлении на конференции)			
	Участие в предметной (выступлении на неделе) с приглашением администрации или руководителей МО			
	Открытый урок	5+1		
	Внеклассное мероприятие на класс	5+1		
	на параллель	7+1		
11 Участие в педсовете	Участие в работе педсовета (выступление – доклад)	7		
	Разработка методических материалов	7		
	Муниципальный уровень	12		
	Региональный уровень	16		
	Всероссийский уровень	20		
12 Участие в педсовете	Участие в работе педсовета (выступление – доклад)	15		
	Разработка методических материалов	7		
	Муниципальный уровень	12		
	Региональный уровень	16		
	Всероссийский уровень	20		
13 Курсы методического характера (не более 4)	Участие в работе педсовета (выступление – доклад)	5+1		
	Разработка методических материалов	7		
	Муниципальный уровень	12		
	Региональный уровень	16		
	Всероссийский уровень	20		
14 Результаты работы учителя по предмету (качество знаний)	Участие в работе педсовета (выступление – доклад)	15		
	Разработка методических материалов	7		
	Муниципальный уровень	12		
	Региональный уровень	16		
	Всероссийский уровень	20		
15 До 30% 30% – 60% Более 60% Кол-во баллов	Участие в работе педсовета (выступление – доклад)	7		
	Разработка методических материалов	7		
	Муниципальный уровень	12		
	Региональный уровень	16		
	Всероссийский уровень	20		
17* Участие школьников в олимпиадах (ВСОШ, рейтинговых)	Этап	Оч.	Дис.	
		Муниципальный		
		Участник	4	1
		Призер	7	4
		Победитель	10	5
		Региональный		
		Участник	5	2
		Призер	10	6
		Победитель	15	7
		Всероссийский		

Рейтинг классных руководителей

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профессионального комитета
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
С.В. Савченко
Протокол № 11
от 31 августа 2020 года



ПРИНЯТО
на педагогическом совете
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Протокол № 1
от 31 августа 2020 года
Председатель
Ю.В. Алферова.



УТВЕРЖДЕНО
Приказ №150
от 31 августа 2020 года
Директор
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Ю.В. Алферова.



Положение о рейтинговой оценке деятельности классного руководителя муниципальной бюджетной гимназии № 34 г. Орла

1. Общие положения.

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Положением о классном руководителе, должностными обязанностями классного руководителя.
- 1.2. Система стимулирования деятельности классного руководителя вводится с целью усиления материальной заинтересованности классного руководителя в повышении эффективности воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, повышения социальной и правовой компетентности учащихся.
- 1.3. Данное положение определяет критерии рейтинговой оценки деятельности классного руководителя.
- 1.4. Мониторинг деятельности классного руководителя проводит в течение учебного года экспертная группа, назначаемая приказом директора школы, (руководители МО кл. руководителей и зам. директора по ВР) Рейтинговую оценку деятельности классных руководителей осуществляет комиссия, назначаемая на учебный год директором гимназии с привлечением руководителей МО классных руководителей.
- 1.5. Результаты рейтинга подсчитываются по итогам учебного года.
- 1.6. Порядок и начисление поощрительных выплат осуществляются в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части ФОТ школы.

2. Критерии рейтинговой оценки профессиональной деятельности классного руководителя.

Рейтинговой оценке подвергаются следующие функциональные обязанности и направления деятельности классного руководителя:

1. Участие в работе МО классных руководителей.
2. Ведение классной документации: классный журнал, личные дела обучающихся, оперативная информация об обучающихся и их родителях.
3. Наличие и содержание воспитательной программы, плана воспитательной работы классного руководителя на учебный год.
4. Организация самоуправления в классном коллективе, организация дежурства, участие в мероприятиях класса и гимназии.
5. Диагностическая и аналитическая работа.
6. Вовлечение обучающихся в дополнительное образование: кружки, факультативы, секции, клубы, музыкальные школы, Дома творчества и др.

Направления:

- Участие в работе МО классных руководителей
- ведение документации классного руководителя;
- Осуществление патриотического, гражданско-правового воспитания, формирование социальной компетентности учащихся;
- Обеспечение у учащихся класса наличия школьной формы;
- Содействие освоению программ общего дополнительного образования школьниками;
- Работа по предупреждению и профилактике асоциального поведения.
- Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья учащихся.

Смотр - конкурс кабинетов

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
С.В. Савченко
Протокол № 11
от 31 августа 2020 года

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Протокол № 1
от 31 августа 2020 года
Председатель
Ю.В. Алферова.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 150
от 31 августа 2020 года
Директор
муниципальной бюджетной
гимназии № 34 г. Орла
Ю.В. Алферова

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре - конкурсе кабинетов муниципального общеобразовательного учреждения – гимназии №34

I. Цель смотра - конкурса

Целью смотра является изучение и анализ состояния материально-технической базы кабинетов, её использование для улучшения условий обучения и воспитания обучающихся, повышения качества обучения.

II. Задачи смотра – конкурса

1. Изучение динамики развития материально-технической, наглядно-демонстрационной, дидактической базы кабинетов гимназии №34.
2. Выявление соответствия средств обучения современным требованиям к кабинету, к оснащению урока.
3. Распространение положительного опыта использования оснащения кабинета в урочной и внеурочной деятельности.
4. Стимулирование творческой активности учителей по оформлению кабинетов.

III. Объект смотра - конкурса:

Объектом смотра являются кабинеты МОУ - гимназии №34. Рейтинг кабинетов проводится по трём группам: предметные кабинеты, кабинеты спортивной специализации, кабинеты начальной школы. Для каждой группы составлены соответствующие требования.

IV. Организаторы смотра - конкурса:

Администрация гимназии №34.

V. Порядок и сроки проведения смотра-конкурса:

- 5.1. Смотр кабинетов проводится с **20,21,22,24 ноября**.
- 5.2. Председателем и членами жюри (Приложение 1) организовывается работа по проверке оснащённости кабинетов.
- 5.3. По итогам смотра - конкурса определяются лучшие кабинеты гимназии №34.

VI. Критерии смотра - конкурса

Оценка кабинетов проводится по следующим позициям (Приложения № 2 - 4)

VII. Подведение итогов смотра - конкурса

- 7.1. Подведение итогов состоится **на осенних каникулах**.
- 7.2. По итогам проведения смотра – составляется информационно-аналитическая справка и рекомендации по совершенствованию материально-технической базы кабинетов в ОУ.
Рейтинг кабинетов вывешивается в учительской для ознакомления коллектива.
- 7.3. Заведующие лучших кабинетов в каждой группе по итогам смотра – конкурса получают стимулирующую выплату в размере 10% от базовой ставки до конца учебного года.

Задачи:

Изучение динамики развития материально-технической, наглядно-демонстрационной, дидактической базы кабинетов гимназии №34.

Выявление соответствия средств обучения современным требованиям к кабинету, к оснащению урока.

Распространение положительного опыта использования оснащения кабинета в урочной и внеурочной деятельности.

Стимулирование творческой активности учителей по оформлению кабинетов.

Результаты эффективного стимулирования педагогических работников

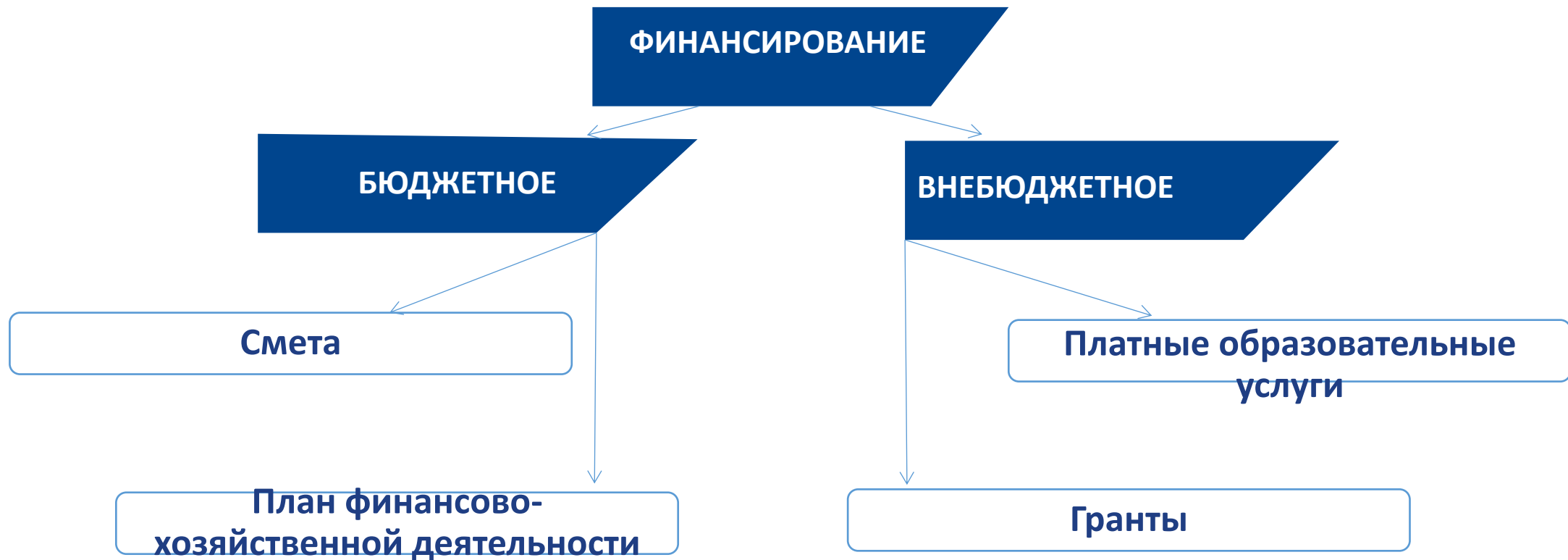
Стабильный слаженный высококвалифицированный коллектив, который пополняется только за счет привлечения молодых специалистов

Результативное участие (победители) в муниципальных и региональных этапах конкурса «Школа года»

Поставленные на высокий уровень инновационная работа и работа с одаренными детьми



Финансовые механизмы



Финансовые механизмы





Перечень и размер платы за услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением - гимназией № 34 г. Орла

на 2024 - 2025 учебный год со 02 сентября 2024 года

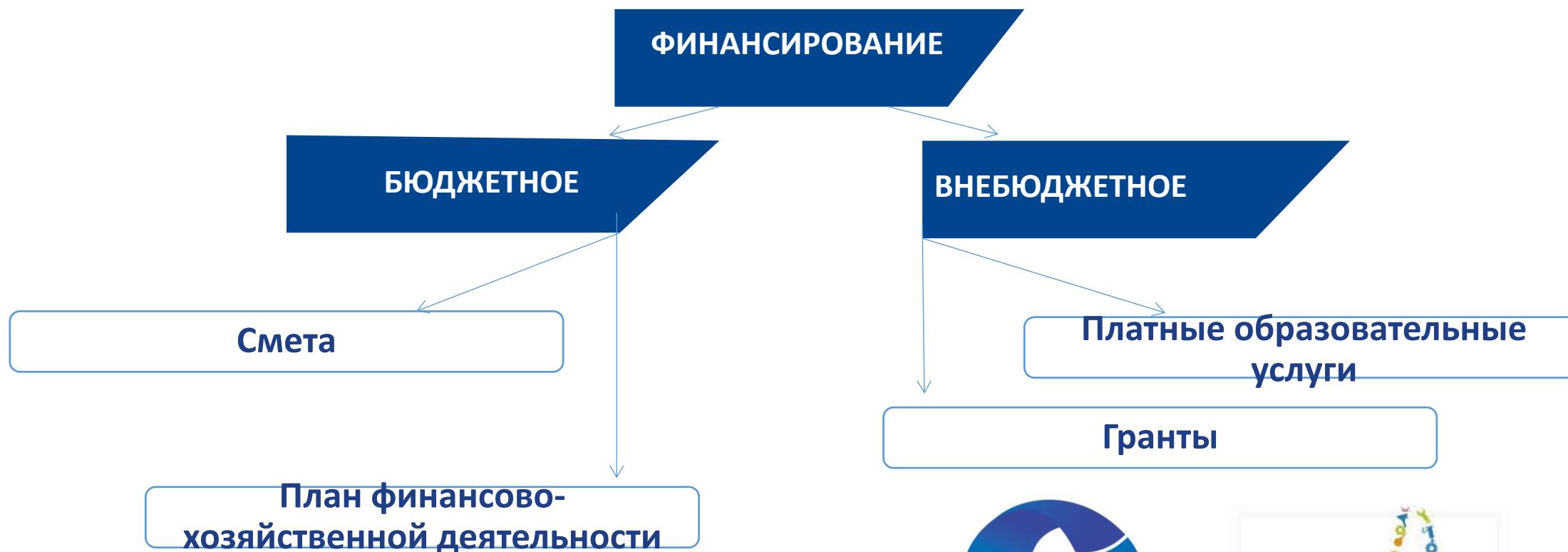
№№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения (мин)	Размер платы на одну услугу с одного обучающегося (руб.)
1.	Школа будущего первоклассника группа до 11 человек группа от 12 до 20 человек	25	140,00 120,00
2.	Решение нестандартных задач по математике (11 класс) группа от 4 до 9 человек группа от 10 до 15 человек	45	150,00 100,00
3.	Решение нестандартных задач по математике (9 класс) группа от 4 до 9 человек группа от 10 до 15 человек	45	150,00 100,00
4.	Познаем мир опытным путем (Химия) группа от 4 до 9 человек группа от 10 до 15 человек	45	150,00 100,00
5.	Социокультурные аспекты общественных дисциплин группа от 4 до 9 человек группа от 10 до 15 человек	45	150,00 100,00
6.	Индивидуальные занятия с учителем -логопедом	45	250,00
7.	Линия жизни. Биология. группа до 4 человек группа от 5 до 9 человек группа от 10 до 15 человек	45	330,00 150,00 100,00
8.	"Математика плюс: алгебраические задачи, геометрия в задачах" группа до 4 человек группа от 5 до 9 человек группа от 10 до 15 человек	45	330,00 150,00 100,00
9.	Английский для начинающих группа от 4 до 10 человек группа от 11 до 15 человек	40	150,00 100,00
10.	Присмотр и уход группа от 5 до 15 человек группа от 16 до 25 человек	240	130,00 100,00
11.	Присмотр и уход группа от 5 до 15 человек группа от 16 до 25 человек	360	180,00 120,00

Платные образовательные услуги

Перспективы :

- открытие новых востребованных направлений;
- обновление материально-технической базы;
- повышение квалификации педагогов;
- применение новых авторских методик обучения;
- оказание услуг с целью удовлетворения потребностей обучающихся;
- повышение имиджа образовательного учреждения.

Финансовые механизмы



Участие в грантовых конкурсах



Правительство
Орловской области



Город Орел



ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
**ЭФФЕКТИВНЫЙ
РЕГИОН**



РОСАТОМ
Партнер Правительства
Орловской области
Госкорпорация «Росатом»

Проект Орловской области «Эффективный регион»

Проект

«Оптимизация процесса обеспечения обучающихся горячим питанием»

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения -
гимназии №34 г. Орла

Период реализации: 15.07.2021г. - 31.12.2021г.



Правительство
Орловской области



ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
**ЭФФЕКТИВНЫЙ
РЕГИОН**



Администрация города Орла

Проект Орловской области «Эффективный регион»

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение -
гимназии №34 г. Орла

Проект

«Эффективное использование пространства при
обеспечении обучающихся горячим питанием»

период реализации: 01.08.2022 - 31.12.2022г.г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ГИМНАЗИЯ №34 Г.ОРЛА

Принято
Советом Учреждения
Протокол 1 от 25.08.2020г.

Согласовано
Начальник управления
образования администрации
Орла
А.В. Шатокин



Утверждено
Директор гимназии №34
Ю.В. Клифорова
Приказ №
от 25.08.2020г.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –
гимназии №34 г. Орла
на 2020 - 2025-учебный год
«ЗНАНИЕ. ЗДОРОВЬЕ. МАСТЕРСТВО»

