



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 МАЙ 2023

г. Орёл

№ 907

О реализации проекта «Комфортная школа»
на территории Орловской области в 2023 году

На основании письма первого заместителя Министра просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2023 года № АБ-1708/15 «Об участии в проекте» с целью повышения эффективности вспомогательных школьных процессов с использованием принципов и инструментов «Бережливого производства» в рамках реализации проекта «Комфортная школа» в образовательных организациях Орловской области, включая повышение производительности труда, снижение себестоимости и улучшения качества оказываемых услуг определения первоочередных мероприятий, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить региональным координатором проекта «Комфортная школа» (далее – Проект) Мартынову Н. А., заместителя начальника управления – начальника отдела специального образования управления региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области.
2. Назначить региональным оператором Проекта на территории Орловской области в 2023 году Бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».
3. Утвердить:
 - 3.1. Список образовательных организаций – участников Проекта на территории Орловской области в 2023 году согласно приложению 1;
 - 3.2. Региональный план-график («дорожную карту») Проекта согласно приложению 2.
4. Бюджетному учреждению Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» обеспечить методическое сопровождение Проекта.

5. Управлению региональной образовательной политики Департамента образования Орловской области:

5.1. Обеспечить внедрение и реализацию Проекта в 2023 году;

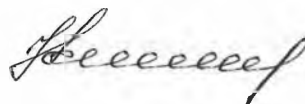
5.2. Обеспечить контроль за выполнением мероприятий регионального плана-графика («дорожной карты») в соответствии с установленными сроками;

5.3. Довести данный приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления в сфере образования и общеобразовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в сфере образования и общеобразовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области, обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с региональным планом-графиком («дорожной картой»).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента образования
Орловской области



А. И. Карлов

СПИСОК
образовательных организаций – участников проекта «Комфортная школа»
на территории Орловской области в 2023 году

1. Бюджетное общеобразовательное учреждение Орловской области «Мезенский лицей»;
2. Казенное общеобразовательное учреждение Орловской области «Орловская общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 1 имени М. В. Ломоносова города Орла;
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 4 имени Героя Советского Союза Г. Б. Злотина г. Орла;
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 5 г. Орла;
6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 16 г. Орла;
7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 18 г. Орла;
8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 22 имени А. П. Иванова города Орла;
9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 27 имени Н. С. Лескова с углубленным изучением английского языка г. Орла;
10. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназия № 34 г. Орла;
11. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – школа № 51 города Орла.

Приложение 2
к приказу Департамента
образования Орловской области
24 МАЙ 2023 № 907

План–график («дорожная карта»)
проекта «Комфортная школа» на территории Орловской области
в 2023 году

| N п/п | Наименование этапа | Сроки | Содержание |
|----------|--------------------------------|--------------------------|--|
| 1. | Обучение и открытие проекта | 10.05 – 15.06.2023 г. | Участие в стартовом совещании (администрации общеобразовательных организаций). Участие в четырех обучающих вебинарах. Участие в десяти методических вебинарах. Анкетирование и оценка удовлетворенности участников текущим состоянием процессов. Приказ о старте проекта, выбранных направлениях оптимизации, составе рабочей группы. Определение ключевых показателей процесса. Заполнение карточки проекта. До 31.05.2023 г. организовать информационный стенд проекта |
| 2. | Диагностика | 16.06 – 07.07.2023 г. | 10 фотографий текущего состояния по выбранному направлению. Подготовка карты текущего состояния по выбранному направлению |
| 3. | Разработка решений | 09.07 – 10.08.2023 г. | Утверждение плана мероприятий для внедрения. Подготовка карты целевого состояния по выбранному направлению. Участие в вебинарах (ВКС разборы) по обратной связи. Корректировка карточки проекта |
| 4. | Внедрение улучшений | 10.08 – 24.10.2023 г. | Выполнение мероприятий согласно утвержденному плану. Участие в вебинарах (ВКС разборы) по обратной связи. |

| | | | |
|----|-------------------|--------------------------|--|
| | | | Повторные замеры длительности процессов |
| 5. | Подведение итогов | 25.10 – 15.11.2023 г. | 10 фотографий после внедрения «коробочного» решения в том же ракурсе, что и фотография текущего состояния. Анкетирование и оценка удовлетворенности участников состоянием процессов после внедрения улучшений. Подготовка отчетной презентации. Участие в вебинаре по подведению итогов |