



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2019.
г. Орёл

№ 737

Об утверждении Положения о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в Орловской области

Во исполнение перечня поручений Президента Российской Федерации от 26 февраля 2019 года № Пр-294 и перечня поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2019 года № ДМ-П13-1511 Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в Орловской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Орловской области Нордстрем В. И.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

Приложение к постановлению
Правительства Орловской области
от 30 сентября 2019 г. № 737

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в Орловской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в Орловской области (далее – Конкурсный отбор) разработано в целях реализации мероприятий государственной программы Орловской области «Образование в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 16 сентября 2019 года № 526 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Образование в Орловской области», по осуществлению единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее – мероприятие).

1.2. Конкурсный отбор проводится Департаментом образования Орловской области (далее – Департамент), который обеспечивает необходимое организационное и информационное сопровождение конкурсного отбора.

1.3. Региональным оператором, отвечающим за регистрацию заявлений и пакетов документов претендентов для проведения Конкурсного отбора, является бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Региональный оператор).

1.4. Контактная информация о Департаменте и информация о Конкурсном отборе размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте уполномоченного органа <https://orel-region.ru/> и на сайте Регионального оператора <http://ooiro.pф/>.

1.5. Объявление о Конкурсном отборе в соответствии со статьей 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Департамента и на сайте Регионального оператора не позднее 31 декабря года, предшествующего году реализации мероприятия.

II. Условия предоставления единовременной компенсационной выплаты

Условиями предоставления единовременной компенсационной выплаты учителю являются:

возраст учителя до 55 лет включительно на дату подачи документов;
наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
трудоустройство в общеобразовательную организацию на вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы;

принятие учителем обязательства исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором при условии его продления на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255, 256 и 257 Трудового кодекса Российской Федерации).

III. Формирование перечня вакантных должностей

3.1. Департамент формирует перечень вакантных должностей учителей, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты, на очередной финансовый год в период реализации мероприятия с 2020 по 2022 годы включительно.

Перечень вакантных должностей формируется на основании информации, представляемой органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов с населением до 50 тысяч человек) в сфере образования Орловской области, заверенной главой муниципального района (городского округа), сформированной на основе формы федерального статистического наблюдения № ОО-1.

При подготовке перечня вакантных должностей на очередной финансовый год преимущество предоставляется муниципальным образованиям, в которых на основе формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 имеется наибольшее количество вакансий, а также учитываются демографические, социально-экономические перспективы населенных пунктов Орловской области, территориальная близость к областному центру.

В перечень вакантных должностей включаются только вакансии

в общеобразовательных организациях, по которым количество часов учебной нагрузки составляет не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (в рамках обеспечения социальной гарантии начисления педагогического стажа).

3.2. Перечень вакантных должностей утверждается приказом Департамента не позднее 25 декабря ежегодно и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Департамента и на сайте Регионального оператора не позднее 31 декабря ежегодно.

3.3. Претенденты вправе определиться с выбором общеобразовательной организации начиная с даты размещения на официальных сайтах Департамента и Регионального оператора приказа об утверждении перечня вакантных должностей, а также выехать в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом.

IV. Подача документов претендентов

4.1. Претендент представляет Региональному оператору заявление на участие в мероприятии (приложение 1 к настоящему Положению) с приложением копий следующих документов:

документа, удостоверяющего личность участника (со страницей регистрации);

документа об образовании;

документа, подтверждающего уровень квалификации;

свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Копии указанных документов должны быть заверены в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Верность копий может быть засвидетельствована подписью руководителя или уполномоченного на это должностного лица и печатью (при наличии) работодателя.

Кроме того, представляются:

согласие претендента на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Положению);

согласие о готовности к переезду в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек в Орловской области (приложение 3 к настоящему Положению).

4.2. Дополнительно представляются (при наличии):

копия свидетельства о браке с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия свидетельства о браке;

копии свидетельств о рождении детей с предъявлением оригинала или

нотариально заверенные копии свидетельств о рождении детей;
копия трудовой книжки, заверенной в установленном порядке;
иные документы по усмотрению претендента.

4.3. К участию в мероприятии не допускаются претенденты, в заявках которых место планируемого переезда будет соответствовать муниципальному образованию или городскому округу, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время.

Претендент может подать документы только на одну вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей.

4.4. Неполное представление документов, указанных в пункте 4.1, или с нарушением условий, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 настоящего Положения, является основанием для отказа в приеме и регистрации документов.

Региональный оператор возвращает претенденту представленные им документы в день обращения с указанием причин возврата.

В случае подачи документов в электронном виде Региональный оператор письменно уведомляет претендента об отказе в приеме и регистрации документов с указанием причин в течение 2 рабочих дней со дня их представления.

4.5. Представленные претендентом документы в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения, в день их поступления фиксируются в реестре поступления документов с указанием даты и времени поступления.

Региональный оператор выдает претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов и указанием даты и времени регистрации.

Претендентом ставится подпись в реестре поступления документов.

В случае подачи документов в электронном виде Региональный оператор в течение 2 рабочих дней со дня их поступления направляет претенденту выписку из реестра поступления документов с описью принятых документов и указанием даты и времени регистрации по адресу электронной почты, указанному в заявлении на участие в Конкурсном отборе. В этом случае подпись в реестре поступления документов ставит сотрудник Регионального оператора.

4.6. Способы подачи заявления на участие в Конкурсном отборе и сроки:

а) в электронном виде на адрес электронной почты Регионального оператора: ooigo@yandex.ru с пометкой «Конкурсный отбор – Земский учитель»;

б) нарочно на бумажном носителе Региональному оператору по адресу: 302030, Орловская область, г. Орёл, ул. Герцена, д. 19, каб. 36.

Заявления учителей для участия в Конкурсном отборе принимаются:

в 2020 году – с 10 января по 15 апреля 2020 года включительно;

в 2021 году – с 10 января по 15 апреля 2021 года включительно;

в 2022 году – с 10 января по 15 апреля 2022 года включительно.

V. Этапы проведения Конкурсного отбора

Конкурсный отбор проводится в несколько этапов:

1-й этап: прием заявлений и документов, регистрация претендентов на участие в Конкурсном отборе (с 10 января по 15 апреля включительно ежегодно в период реализации мероприятия);

2-й этап: проведение экспертной оценки документов, представленных претендентами, в соответствии с утвержденными критериями, выставление каждому претенденту баллов, подготовка аналитических материалов и формирование рейтинга с указанием баллов по каждому претенденту (с 16 по 30 апреля ежегодно в период реализации мероприятия);

3-й этап: определение победителей Конкурсного отбора, подписание протокола заседания конкурсной комиссии, направление извещений победителям по результатам рейтинга (с 1 по 15 мая ежегодно в период реализации мероприятия);

4-й этап: выезд (по желанию претендента) в выбранную общеобразовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом, решения вопросов, связанных с переездом и трудоустройством; представление в письменной форме согласий на переезд и заключение трудового договора с общеобразовательной организацией на срок не менее 5 лет (далее – Согласие) (с 16 мая по 15 июня ежегодно в период реализации мероприятия).

В случае непредставления в срок до 15 июня включительно Согласия победитель рейтингового отбора считается отказавшимся от участия в Конкурсном отборе в текущем году и лишается права участия в мероприятии на получение единовременной компенсационной выплаты в течение всего периода его реализации.

При отсутствии Согласия победителя рейтингового отбора на участие в мероприятии участие предлагается следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

При наличии Согласия следующего в рейтинге претендента на участие он включается в список победителей Конкурсного отбора.

5-й этап: издание приказа Департамента об утверждении списка победителей Конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученных Согласий (до 20 июля ежегодно в период реализации мероприятия).

VI. Состав и порядок работы конкурсной комиссии

6.1. В целях проведения Конкурсного отбора создается конкурсная комиссия.

6.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии с правом голоса, представитель Регионального оператора без права голоса, члены конкурсной комиссии.

6.3. Состав конкурсной комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих Департамента, представителей организаций и общественности и утверждается приказом Департамента образования Орловской области.

6.4. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность по экспертной оценке документов и конкурсному отбору претендентов в соответствии с настоящим Положением.

6.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

6.6. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- 2) назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- 3) проводит заседания конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;
- 4) распределяет при необходимости обязанности между членами конкурсной комиссии;
- 5) осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов претендентов.

6.7. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

6.8. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) в целях подготовки заседания конкурсной комиссии не менее чем за 2 рабочих дня уведомляет в устной форме членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
- 2) принимает от Регионального оператора реестр поступления документов претендентов, документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию с указанием количества набранных ими баллов;
- 3) реализует процедуру рейтингования претендентов;
- 4) принимает участие в заседаниях конкурсной комиссии по рассмотрению документов претендентов;
- 5) по результатам проведения заседания конкурсной комиссии:
в течение 2 рабочих дней после заседания конкурсной комиссии оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, обеспечивает его подписание всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, и передает его в Департамент;

уведомляет претендентов о результатах заседания конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии;

размещает приказ Департамента об утверждении списка победителей Конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 2 рабочих дней со дня его издания.

6.9. Члены конкурсной комиссии:

- 1) принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, анализируют документы претендентов;
- 2) участвуют в голосовании по определению победителей Конкурсного отбора;
- 3) подписывают протокол заседания конкурсной комиссии;
- 4) при наличии особого мнения оформляют его в письменной форме и прилагают к протоколу заседания конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня после дня заседания конкурсной комиссии.

6.10. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим. Проведение заочного голосования не допускается.

VII. Порядок Конкурсного отбора претендентов

7.1. Основными критериями для отбора претендентов на конкурсной основе, согласно представленным в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 настоящего Положения документами являются:

- а) наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
- б) возраст до 55 лет включительно.

7.2. Дополнительными критериями для отбора на конкурсной основе претендентов являются:

наличие первой квалификационной категории по должности «учитель» (подтверждающий документ – копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке);

наличие высшей квалификационной категории по должности «учитель» (подтверждающий документ – копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке);

возможность претендента преподавать смежные и/или иные учебные предметы (подтверждающие документы – документ о прохождении программ профессиональной переподготовки по смежному и/или иному учебному предмету);

наличие ученой степени в области преподаваемого предмета, педагогики, психологии;

наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности, в том числе для выпускников образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования (участие в конференциях, публикации статей и др.);

стаж педагогической деятельности свыше 10 лет (подтверждающий документ – копия трудовой книжки с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия трудовой книжки).

7.3. Региональный оператор готовит сводный аналитический материал

по претендентам, подавшим документы на участие в Конкурсном отборе, и направляет с приложенными документами и реестром поступления документов секретарю конкурсной комиссии в срок до 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов от претендентов.

7.4. Конкурсная комиссия проводит экспертную оценку документов претендентов на участие в Конкурсном отборе, сопровождающуюся выставлением баллов по каждому из критериев, указанных в пунктах 7.1, 7.2 настоящего Положения, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Итоговый балл определяется путем суммирования баллов по каждому критерию в соответствии с пунктами 7.1 и 7.2 настоящего Положения, результаты рейтинга передаются секретарю конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинговую таблицу по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Результатом экспертной оценки документов претендентов на участие в Конкурсном отборе является рейтинговая таблица, которую подписывают председатель, секретарь и все члены конкурсной комиссии в срок до 30 апреля текущего года.

7.5. В случае наличия двух и более претендентов на одну вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, конкурсная комиссия выбирает победителя из числа заявившихся претендентов с учетом дополнительных критериев. При равном количестве начисленных баллов решающим фактором становится дата и время регистрации заявления и представления претендентом полного пакета документов региональному оператору.

7.6. В случае если по результатам конкурсного отбора замещено менее запланированного количества вакансий в общеобразовательных организациях, претендентам, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом Конкурсного отбора, но не ставшими победителями, предлагается рассмотреть имеющиеся вакансии из Перечня вакантных должностей.

Рассмотрение и выбор вакансий предлагаются претендентам по принципу убывания набранных ими баллов в общем рейтинге претендентов. Информация о возможности дальнейшего выбора вакансий доводится до сведения претендентов секретарем конкурсной комиссии по реквизитам, указанным в заявлении (телефон, электронная почта), в срок не позднее 1 рабочего дня после подведения результатов Конкурсного отбора и подписания протокола заседания конкурсной комиссии или принятия решения об исключении победителя Конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с общеобразовательной организацией, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии данного претендента в конкурсе.

Результаты дополнительного конкурсного отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня со дня заседания и принятия решения, и направляется в Департамент не позднее 1 рабочего

дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

Претенденты уведомляются о результатах Конкурсного отбора не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии. В уведомлении победителям Конкурсного отбора предлагается реализовать мероприятия 4-го этапа.

7.7. Победители Конкурсного отбора, принявшие решение о переезде на постоянное место жительства и направившие Согласие, представляют в срок до 1 сентября текущего года включительно в Департамент Согласие и заявление на получение в текущем году единовременной компенсационной выплаты.

Победители Конкурсного отбора, не заключившие по состоянию на 1 сентября текущего года трудовой договор с общеобразовательной организацией, исключаются из списка победителей Конкурсного отбора решением конкурсной комиссии на основании письма органа управления образованием муниципального района (городского округа). Одновременно конкурсная комиссия предлагает участие в мероприятии следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

На основании протокола комиссии и полученного Согласия нового претендента Департамент вносит соответствующие изменения в список победителей Конкурсного отбора.

Мероприятия, предусмотренные абзацами вторым и третьим настоящего пункта, осуществляются в срок до 15 октября текущего года.

VIII. Результаты Конкурсного отбора

8.1. На основании протокола заседания конкурсной комиссии и полученных Согласий победителей Конкурсного отбора на участие в мероприятии в текущем году и заявлений на получение единовременной компенсационной выплаты в срок до 20 июля ежегодно приказом Департамента утверждается список победителей Конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям.

8.2. Приказ Департамента об утверждении списка победителей Конкурсного отбора (о внесении в него изменений) размещается на официальных сайтах Департамента и Регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее двух рабочих дней со дня его издания.

8.3. Департамент письменно информирует победителей Конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям не позднее двух рабочих дней со дня издания приказа Департамента об утверждении списка победителей Конкурсного отбора (о внесении в него изменений).

8.4. Порядок предоставления, расходования и возврата единовременной компенсационной выплаты победителям Конкурсного отбора устанавливается Правительством Орловской области.

Приложение 1
к Положению о конкурсном отборе
претендентов на право получения
единовременной компенсационной
выплаты учителю, прибывшему
(переехавшему) на работу
в сельские населенные пункты,
рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города
с населением до 50 тысяч человек,
в Орловской области

Директору
БУ ОО ДПО «Институт развития
образования» –
Региональному оператору

(фамилия, инициалы)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(адрес регистрации)

(телефон)

(адрес электронной почты)

Заявление

на участие в конкурсном отборе на право получения единовременной
компенсационной выплаты учителю, прибывшему
(переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, рабочие поселки,
либо поселки городского типа, либо города с населением
до 50 тысяч человек, в Орловской области

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе на право
получения единовременной компенсационной выплаты учителю,
прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты,
рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением
до 50 тысяч человек, в Орловской области.

Препятствий для осуществления педагогической деятельности,
установленных статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации,
не имею.

К заявлению прилагаю:

_____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

/ _____
(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о конкурсном отборе
претендентов на право получения
единовременной компенсационной
выплаты учителю, прибывшему
(переехавшему) на работу
в сельские населенные пункты,
рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города
с населением до 50 тысяч человек,
в Орловской области

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, год, число, месяц рождения, паспортные данные)

выражаю согласие на обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, в целях предоставления мне единовременной компенсационной выплаты и с целью статистических исследований.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в уполномоченный орган документах в указанных выше целях (далее – Согласие).

Согласие действует в течение пяти лет. Я вправе отозвать настоящее Согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 3 года с даты прекращения сторонами своих обязательств.

Я согласен с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки.

_____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о конкурсном отборе
претендентов на право получения
единовременной компенсационной
выплаты учителю, прибывшему
(переехавшему) на работу
в сельские населенные пункты,
рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города
с населением до 50 тысяч человек,
в Орловской области

Согласие о готовности к переезду в сельские населенные пункты, либо
рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением
до 50 тыс. человек в Орловской области

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, год, число, месяц рождения, паспортные данные)

выражаю согласие о готовности к переезду в сельские населенные пункты,
либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города
с населением до 50 тыс. человек в Орловской области для дальнейшего
трудоустройства в _____

_____ (наименование общеобразовательной организации)
на вакантную должность _____
(наименование должности)

включенную в перечень вакантных должностей, с объемом учебной нагрузки
не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы.

_____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о конкурсном отборе
претендентов на право получения
единовременной компенсационной
выплаты учителю, прибывшему
(переехавшему) на работу
в сельские населенные пункты,
рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города
с населением до 50 тысяч человек,
в Орловской области

Форма

Экспертная оценка документов претендентов на участие в конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, в Орловской области

| |
|--|
| Регистрационный номер №: _____ |
| Дата регистрации заявки: _____ |
| (заполняется секретарем конкурсной комиссии) |

Заключение № _____
экспертной оценки документов претендентов на участие в конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты

Ф. И. О. участника _____

| Критерии отбора | Количество баллов | Оценка членами конкурсной комиссии |
|---|-------------------|------------------------------------|
| 1. Основные критерии: | 10 | |
| а) наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам | 5 | |
| б) возраст до 55 лет включительно | 5 | |
| 2. Дополнительные критерии: | 6 | |
| а) наличие первой квалификационной | 1 | |

| | | |
|--|---|--|
| категории по должности «учитель» | | |
| б) наличие высшей квалификационной категории по должности «учитель» | 1 | |
| в) возможность преподавать смежные и/или иные учебные предметы | 1 | |
| г) наличие ученой степени в области преподаваемого предмета, педагогики, психологии | 1 | |
| д) наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности, в том числе для выпускников образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования (участие в конференциях, статьи и др.) | 1 | |
| е) стаж педагогической деятельности свыше 10 лет (подтверждающий документ – копия трудовой книжки с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия трудовой книжки) | 1 | |

Председатель конкурсной комиссии

_____ / _____ Дата _____

Члены конкурсной комиссии:

_____ / _____ Дата _____

_____ / _____ Дата _____

Приложение 5
к Положению о конкурсном отборе
претендентов на право получения
единовременной компенсационной
выплаты учителю, прибывшему
(переехавшему) на работу
в сельские населенные пункты,
рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города
с населением до 50 тысяч человек,
в Орловской области

Форма

Рейтинговая таблица
претендентов на участие в конкурсном отборе на право получения
единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему
(переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие
поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением
до 50 тысяч человек, в Орловской области

| № п/п | Фамилия, имя, отчество претендента на участие в конкурсном отборе | Наименование общеобразовательной организации | Количество баллов |
|-------|---|--|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Председатель конкурсной комиссии

_____ / _____ Дата _____

Секретарь конкурсной комиссии:

_____ / _____ Дата _____

Члены конкурсной комиссии:

_____ / _____ Дата _____

_____ / _____ Дата _____