

Бюджетное учреждение
Орловской области дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Герцена ул., д. 19, Орёл, 302030;
тел./факс (4862) 55-08-83 – приемная,
тел. (4862) 55-29-18 –бухгалтерия
E-mail: ooiro@yandex.ru

ОКПО 02088660, ОГРН 1025700766970,
ИНН 5751009831, КПП 575101001

27 марта 2020 г. № 4344-4400

На № _____ от _____

Руководителям муниципальных
органов, осуществляющих
полномочия в сфере
образования

Руководителям бюджетных
профессиональных
образовательных учреждений
Орловской области

**Методические рекомендации
по организации образовательной деятельности в организациях,
реализующих образовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования, образовательные
программы среднего профессионального образования с целью
обеспечения безопасных условий обучения и воспитания обучающихся**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 104 от 17 марта 2020 г. «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» образовательным организациям рекомендуется при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования предусмотреть:

- организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно-образовательной среде;

- использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В связи с вышеуказанными положениями рекомендуем следующие варианты организации образовательной деятельности.

1 вариант. При наличии Интернет.

Основными инструментами для организации взаимодействия педагогов и обучающихся в данных условиях могут быть персональные компьютеры, планшеты, телефоны с выходом в Интернет. В данных условиях:

- учитель создаёт соответствующие образовательной программе учебного предмета, доступные для обучающихся ресурсы (тексты, памятки, алгоритмы, презентации, видеоролики, ссылки) и задания;

- учитель организует рассылку ресурсов и заданий по электронной почте или с помощью мессенджеров (WhatsApp и др.), устанавливает сроки выполнения;

- обучающиеся выполняют задания (изучают тексты, обрабатывают информацию, выполняют задания в рабочих тетрадях, создают учебные продукты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью в режиме онлайн;

- учителя оценивают результаты выполнения заданий, работ в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций; если предусмотрено балльное оценивание – выставляется отметка;

- все результаты деятельности автоматически собираются и хранятся в информационной среде образовательной организации; на их основании формируются портфолио обучающихся и информационные образовательные материалы у педагогов в соответствии с тематическим планированием учебного предмета; отметки лучше фиксировать в ведомостях (если данный документ предусмотрен локальным актом образовательной организации в условиях дистанционного обучения).

Учитель также может использовать возможности электронных образовательных платформ. Для работы на данных ресурсах необходима регистрация обучающихся.

Педагоги также могут размещать информацию на сайтах образовательных организаций, сайтах учителей.

2 вариант. При отсутствии доступа в Интернет.

Основным инструментом для организации взаимодействия педагогов и обучающихся в данных условиях может быть телефон:

- в соответствии с имеющимися у обучающихся учебниками/учебными пособиями/рабочими тетрадями учитель формулирует задания, вопросы, разрабатывает памятки, алгоритмы небольшого объема, устанавливает сроки выполнения;

- учитель делает рассылку с помощью SMS-сообщений;

- обучающиеся выполняют задания, имеют возможность консультироваться с учителем по телефону, высылать ответы педагогу для осуществления контроля;
- если в учебниках/учебных пособиях/рабочих тетрадях есть ответы, то обучающиеся имеют возможность осуществлять самоконтроль и самооценку.

Просим довести методические рекомендации до сведения образовательных организаций.

Директор



И. А. Патронова

Жиронкина Л.Н.
552903